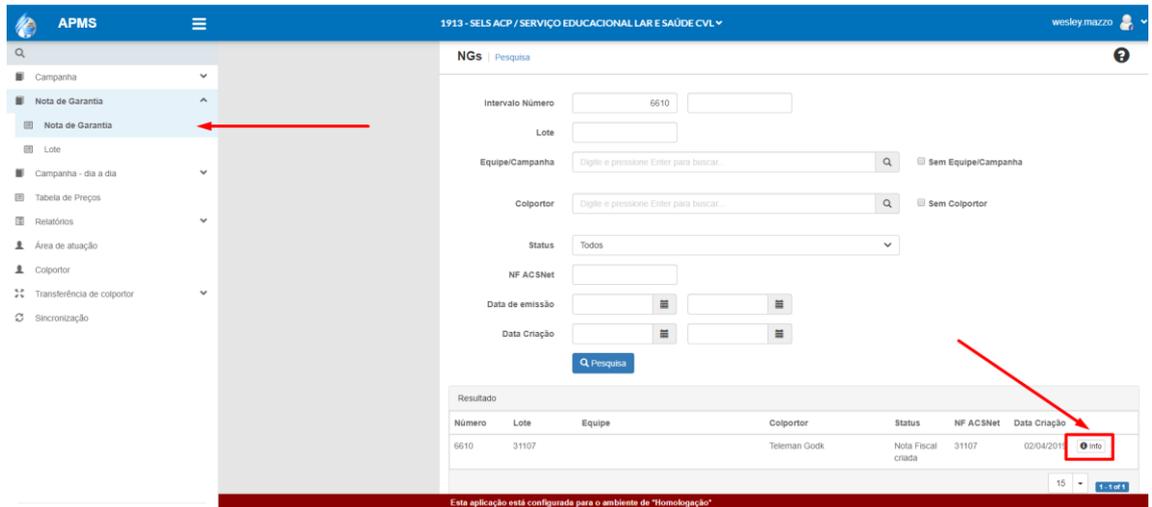
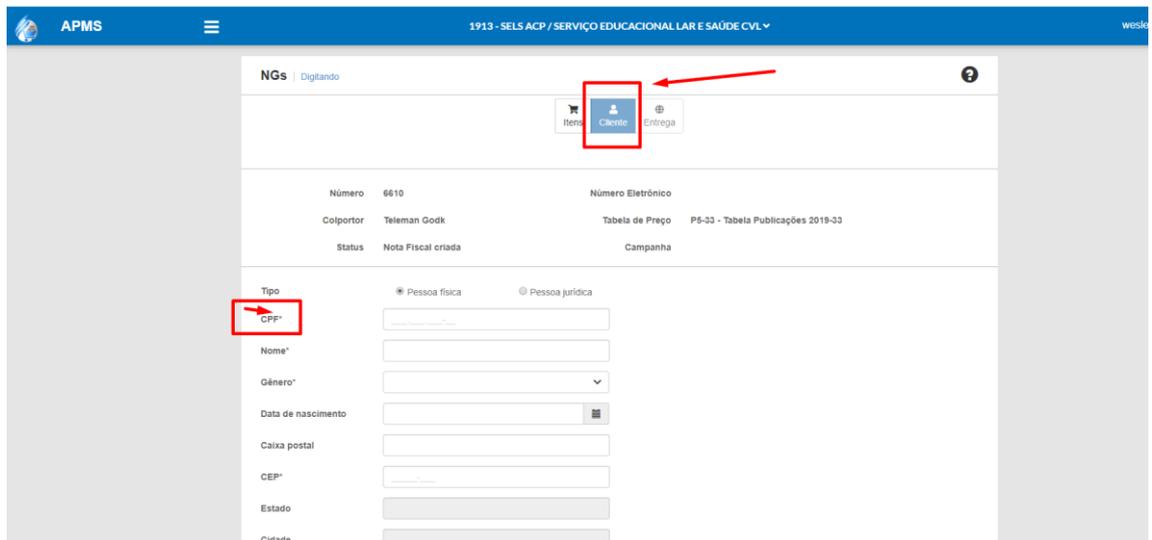


1. Para fazer o envio da NG para CPB você precisa primeiro ter feito o processo do manual **Faturamento da Nota de Garantia**, após ter feito o faturamento para enviar a NG para a CPB faça a digitação dos dados do cliente e de entrega da NG.
2. Acesse **Menu APMS > nota de garantia > nota de garantia** e filtre as NGs que você deseja fazer a digitação dos dados do cliente, clique em **Info** como mostra a imagem abaixo:



3. Na tela seguinte clique em **Próximo** para passar para a aba do preenchimento das informações do cliente, todos os campos que possuem um \* são de preenchimento obrigatório. Após preencher todos as informações no final da tela clique em **Próximo**.



4. Na tela seguinte você irá preencher as informações de entrega, será as informações que irão aparecer na etiqueta da revista, geralmente se coloca em cliente a informação do pai e em entrega os dados da criança. Caso os dados de Entrega sejam iguais ao do cliente clique em **mesmo endereço do cliente**.

APMS 1913 - SELS ACP / SERVIÇO EDUCACIONAL LAR E SAÚDE CVL

NGs | Digitando

Itens Cliente Entrega

Número 6610 Número Eletrônico

Colportor Teleman Godk Tabela de Preço P5-33 - Tabela Publicações 2019-33

Status Nota Fiscal criada Campanha

Nome

Mesmo endereço do cliente

Caixa postal

CEP

Estado

Cidade

Bairro

Endereço

Número

5. Por último clique no final da página em Concluir para finalizar o processo de digitação. Caso clique em **Salvar** o sistema salva as informações porem continua na mesma tela.

APMS 1913 - SELS ACP / SERVIÇO EDUCACIONAL LAR E SAÚDE CVL

Número 6610 Número Eletrônico

Colportor Teleman Godk Tabela de Preço P5-33 - Tabela Publicações 2019-33

Status Nota Fiscal criada Campanha

Nome Wesley Contini Mazzo

Mesmo endereço do cliente

Caixa postal

CEP 13184-235

Estado São Paulo

Cidade Hortolândia

Bairro Rua Santana

Endereço Nelson Pereira Bueno

Número 1243

Complemento

< Voltar Salvar  Concluir

6. Após a digitação das Notas de Garantia acesse o **menu no APMS > nota de garantia > lote**.  
Pesquise no filtro da tela para localizar o lote criado no momento do faturamento descrito no manual acima. Caso você não saiba o lote criado pesquise na tela de nota de garantia pelo número da NG o número do lote como mostra na imagem abaixo:

APMS 1913 - SELS ACP / SERVIÇO EDUCACIONAL LAR E SAÚDE CVL

NGs | Pesquisa

Intervalo Número: 6610

Lote: 31107

Equipe/Campanha: Digite e pressione Enter para buscar. Sem Equipe/Campanha

Colportor: Digite e pressione Enter para buscar. Sem Colportor

Status: Todos

NF ACSNet

Data de emissão

Data Criação

Pesquisa

Resultado

Número	Lote	Equipe	Colportor	Status	NF ACSNet	Data Criação
6610	31107		Teleman Godk	Digitação completa	31107	02/04/2019

APMS 1913 - SELS ACP / SERVIÇO EDUCACIONAL LAR E SAÚDE CVL wesley mazzo

Lote | Pesquisa

Lote: Todos

Status: Enviar CPB

Data Criação

Data de integração

NF CPB: Sem NF CPB

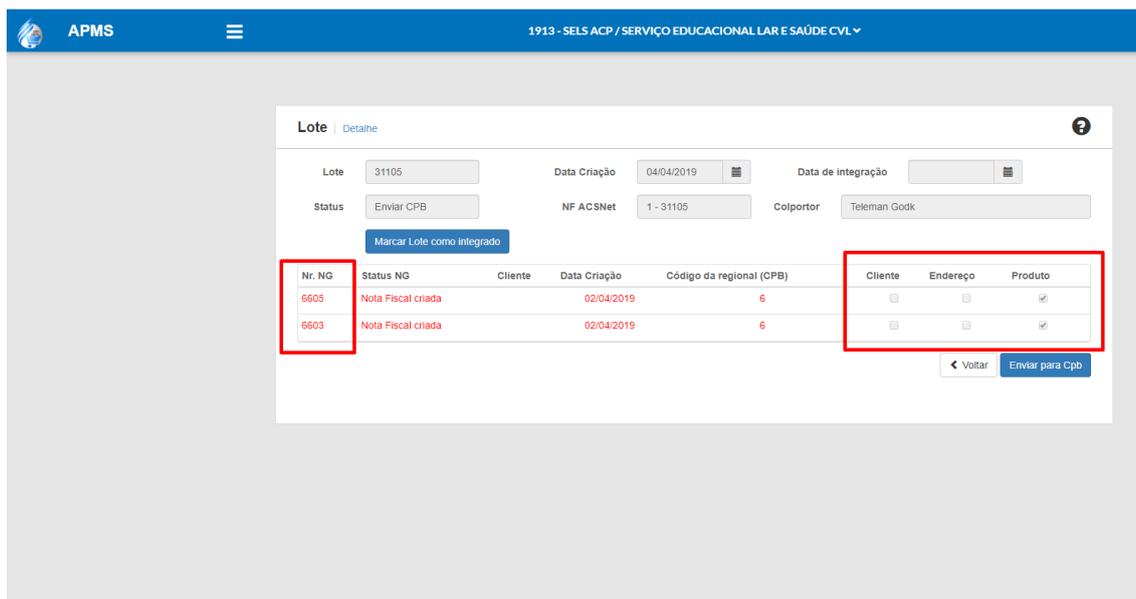
Colportor: Digite e pressione Enter para buscar. \* Digite no mínimo 4 caracteres

Resultado

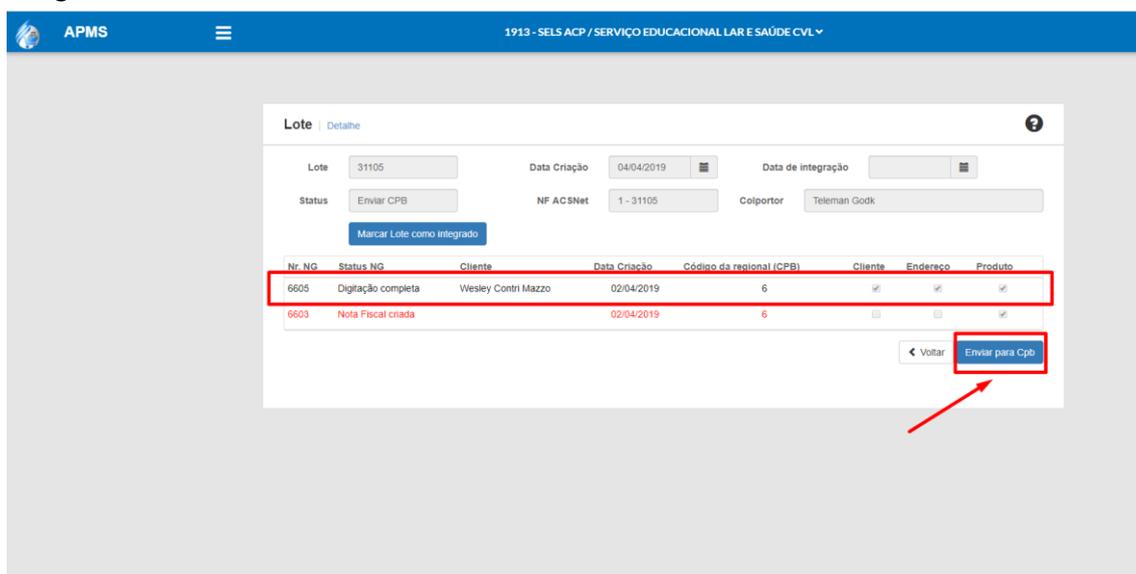
Lote	Data Criação	Status do Lote	NF CPB	NF ACSNet	Integrado CPB	Colportor
31071	29/03/2019	Enviar CPB	1 - 31071			Alexandre Messias dos Santos
31074	28/03/2019	Enviar CPB	1 - 31074			Claudio Rosa de Almeida
31075	28/03/2019	Enviar CPB	1 - 31075			Marcia Figura Godk
31081	01/04/2019	Enviar CPB	1 - 31081			Vagner Alves do Carmo

Esta aplicação está configurada para o ambiente de "Homologação"

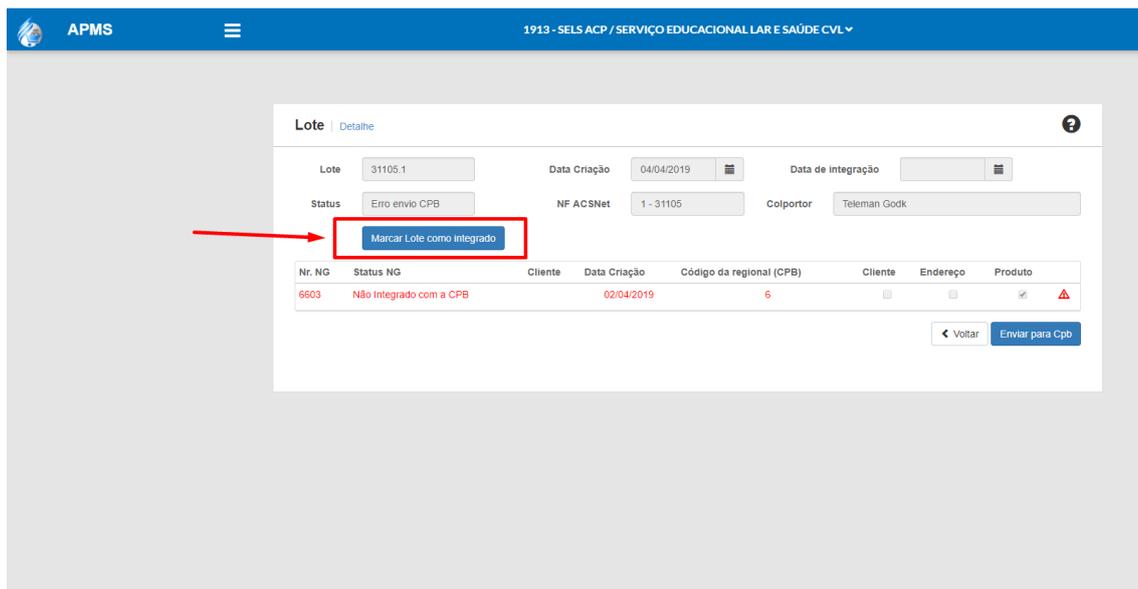
7. Ao localizar o lote clique em **Detalhe** do lote para ver as informações do lote desejado, ao clicar em Detalhe você poderá consultar as NGs que fazem parte desse lote. Para enviar as NGs para a CPB elas deverão conter algum produto, os dados do cliente e os dados de entrega que você pode verificar isso pelos campos marcados **Cliente**, **Produto**, **Endereço**.



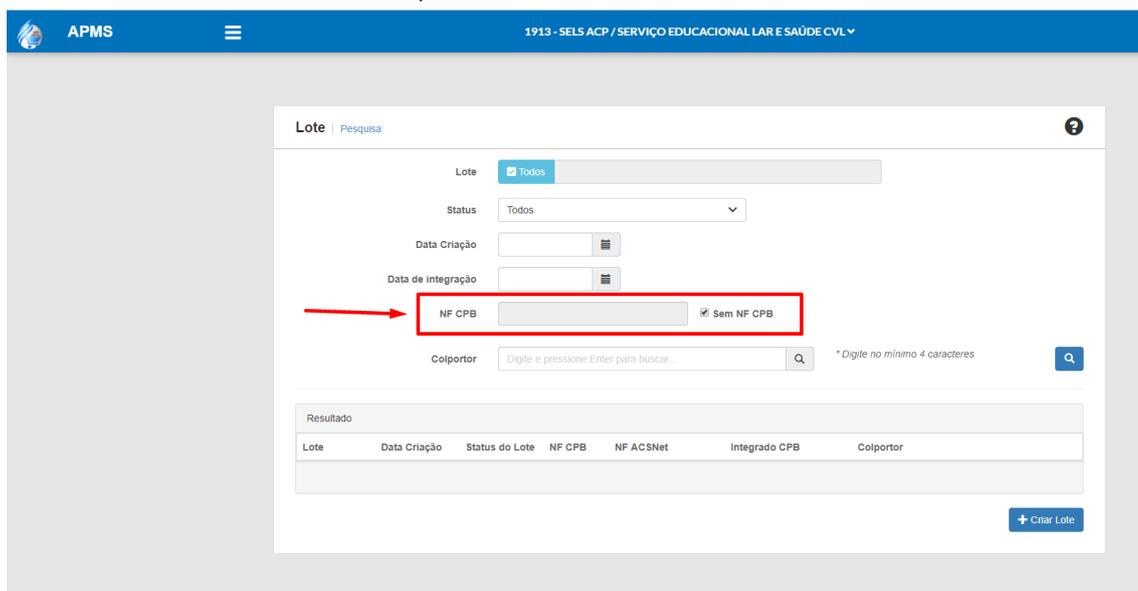
8. Para enviar a CPB clique em **Enviar para CPB**, caso no lote que está sendo enviado tenha NGs com todas as informações necessárias para o envio e outras sem as informações ou alguma NG apresente problema o sistema enviará as que estão digitadas e as que não estão prontas ou que derem erro irá gerar um novo lote com o status **erro envio CPB**, as NGs mudarão para o status Não integrado CPB e a descrição do erro irá aparecer no botão log do novo lote criado, o número do lote será o mesmo porem com a informação **.1** na frente.  
O lote abaixo que foi enviado ficará com o Status **integrado CPB** pois a NG 6605 foi integrada com sucesso.



9. Caso por algum motivo você queira dizer que o lote já foi integrado com a CPB porem não quer enviar ele clique no botão **Marcar Lote como integrado**. O status do lote mudará para integrado CPB – Manual e não será mais possível enviar ele para CPB.



10. Na tela de lote você poderá consultar todos os lotes, o filtro NF CPB será utilizado para informar o número da NF da CPB que virá a fatura do lote enviado.



11. Para digitar o número da NF da CPB cliquem em detalhes do lote e preencha o número no campo NF CPB conforme na imagem abaixo, clique no ícone de salvar para gravar a

informação.

APMS 1913 - SELS ACP / SERVIÇO EDUCACIONAL LAR E SAÚDE CVL

### Lote | Detalhe

Lote: 31118 Data Criação: 10/04/2019 Data de Integração: 10/04/2019

Status: Integrado CPB NF ACSNet: 1-31118 Colportor: Telemar Godk

NF CPB: 123456

Nr. NG	Status NG	Cliente	Data Criação	Código da regional (CPB)	Cliente	Endereço	Produto
6623	Integrado CPB	Wesley Contri Mazzo	02/04/2019	6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 
6624	Integrado CPB	Uniao Sul Brasileira	02/04/2019	6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 

[Voltar](#)